

2019년 제5회 직원 채용 재공고 (정규직)

전북연구원은 전북 지역발전과 여성정책 등에 관한 정책 개발을 수행하는 전라북도 출연기관으로 지역발전에 동참할 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2019년 3월 8일
전북연구원장

1. 모집분야 및 인원

모집분야	직급	인원	전공·업무 분야
농업정책 · 농업경제	전문연구원 나급	2	농업경제학, 농(공)학, 식품(생명)공학, 식품산업학 등 농업정책 및 농업경제 관련분야
지역경제 · 산업정책	전문연구원 나급	1	경제학, 경제지리학, 산업경제학, 경영학, 산업경영학 등 지역경제 및 산업정책 관련분야

- 전문연구원 : 해당분야 석사학위소지자로 연구 지원

2. 응시자격

- 해당분야 석사학위 소지자로서, 다음 전북연구원 인사규정 제11조(결격사유)에 해당되지 않는 자
 - 국가공무원법 제33조 각호에 해당되는 자
 - 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
 - 신체검사 결과 직무를 수행할 수 없는 경우로 판정된 자
 - 연구원의 징계에 의하여 면직조치를 받은 날로부터 5년이 경과하지 않은 자

3. 전형방법 및 일정

- 서류심사 100점(30%), 직무수행계획 발표 및 면접 심사 100점(70%)
 - ※ 심사 단계별 합격자 결정 후 최종합격자 결정
- 서류심사
 - 심사항목 및 배점(만점 100점, 각 25점) : 제출서류를 기준으로 심사
 - ①채용분야 적합성(교육사항 등), ②자질과 비전(자기소개서, 직무수행계획서 등), ③채용분야 연관성(연구실적, 직무수행계획서 등), ④실현가능성(직무수행계획서)
 - 합격기준 : 심사위원별 점수 합 의 평균 60점 이상자
 - 합격자 발표 : 2019.4.8.(월) 예정, 홈페이지(<http://www.jthink.kr>)

○ 직무수행계획 발표 및 면접심사

- 심사대상 : 서류심사 합격자
- 심사방법 : 원서접수 시 제출한 직무수행계획서에 대한 발표 및 면접 심사
※ 발표 자료는 PPT 별도 작성
- 심사항목 및 배점(만점 100점, 각 20점) : ① 전문지식, ② 의사전달능력, ③ 성품·정신자세, ④ 발전가능성·적극성, ⑤ 조직 융합·적응도 심사
- 합격기준 : 심사위원별 점수 합의 평균 60점 이상자
- 심사 일시/장소 : 2019.4.18.(목) 예정 / 전북연구원

○ 최종합격자 결정

- 각 전형별 합격자를 대상으로 서류심사(30%)와 직무수행계획 발표 및 면접심사(70%) 점수 합산 고득점자 순(소수 둘째자리까지)
- 최종합격자 발표 : 2019.4.25.(목) 예정, 홈페이지(<http://www.jthink.kr>)
- 최종점수 동점자 처리 : ① 직무수행계획 발표 및 면접심사 점수 고득점자, ② 서류심사 점수 고득점자 순

○ 가산점 : 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인은 각 전형별 만점의 3% 가점 부여

○ 각 전형일 및 합격자 발표일은 연구원 사정에 따라 변경될 수 있음

4. 제출서류

[필수]

- 지원서(응시원서, 자기소개서, 직무수행계획서, 연구실적목록, 최종학위논문 요약서)
*양식 첨부
 - 지원서 제출시 본인 서명 필수
 - 연구실적 목록은 해당자에 한함
 - 이메일 접수시 모든 서식의 지원자명 옆에 자필 서명 혹은 날인 후 제출(스캔파일 가능)
- ※ 지원서 작성 시 반드시 증빙이 가능한 사항을 기재하시기 바라며, 추후 증빙자료(학위·성적 증명서, 연구실적 증빙자료, 경력증명서, 자격증명서 등) 제출이 불가하거나, 제출 자료가 지원서에 기재한 사항과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으니, 지원서 작성에 유념하시기 바랍니다.

[추가] 서류심사 합격자 제출 서류

- (필수)교육사항 증명서 (학위·성적 증명서, 최종학위논문)
※ 외국학위자는 한국학술진흥재단 학위 등록증 사본 첨부
- (필수)개인정보 수집·이용·제공 동의서 *양식 첨부

- (해당자)연구실적 증빙자료(연구과제명 및 본인 성명이 포함된 표지 등)
- (해당자)경력증명서(업무 기재)
- (해당자)자격증명서
- (해당자)장애대상은 관련법에 따른 증명서(사본) 제출

[공통]

- 블라인드 채용으로 지원서에 요구하지 않은 인적사항(출신지, 가족관계, 출신 학교 등) 기재 시 불이익을 받을 수 있음. 지원서 이외의 제출 서류는 심사위원에게 제공되지 않으며 지원서 기재사항의 진위 여부 확인 등 원활한 채용절차 진행을 위한 확인 용도로 이용됩니다.

5. 원서접수 및 문의처

- 접수기간 : 2019.3.21.(목) ~ 2019.3.28.(목) 18:00까지 도착 분
- 접수방법 : 이메일, 방문, 등기우편(우편은 반드시 응시자가 접수 여부 확인 필수)
- 접수처 : 전북연구원 행정지원부(전북 전주시 완산구 콩쥐팍쥐로 1696) /
이메일 (insa@jthink.kr)
- 문의처 : ☎ 063-280-7125

6. 기타사항

- 제출서류는 임용 후 3개월 내에 반환청구 가능 (우편반환 청구시 수취인 부담)
- 합격자 통지 후라도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나, 연구원 규정 등에 의거 임용에 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있음
- 응시서류상 기재 착오, 누락, 자격 미달자의 응시, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함
- 심사결과 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음
- 최종합격자가 합격자 발표일로부터 1년 이내 등록 포기, 합격취소, 결격사유, 채용 후 퇴직 등의 사유로 결원 발생 시 최종합격자를 제외한 차 순위 고득점자로 채용할 수 있음
- 임용 후 연봉계약은 연구원 규정에 의해 학위·관련분야 경력 등에 따라 체결함.
※ 경력은 경력증명서 및 해당 건강보험자격득실확인서 등에 근거
- 기타 임용과 관련된 사항은 연구원 규정에 의함

(붙임) 지원서 1부. 끝.